

## **Kérelem a működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenység folytatásához** Ügymenet

### **Ügyintézés helye**

Kunhegyes Város Polgármesteri Hivatala Igazgatási Osztálya  
5340 Kunhegyes, Kossuth L. u. 58.  
Tel.: 59/530-620 /123-as mellék

### **Ügyfelfogadási rend**

Hétfő: 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>

Kedd: 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>

Szerda: 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

Péntek 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>

### **Ügy leírása**

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) előírja, hogy:

Az üzletben végezhető kereskedelmi tevékenység, az illetékes jegyző által kiadott működési engedély és igazolás, valamint nyilvántartásba vétel hiányában nem kezdhető meg.

Amennyiben a kereskedő az üzletköteles termékek mellett az üzletben bejelentés alapján forgalmazható terméket is forgalmazni kíván, az e termékek forgalmazására vonatkozó bejelentését a működési engedély iránti kérelemben is megteheti.

Elsődleges jogkövetkezmény az előírások megsértéséért: Amennyiben a kereskedő úgy kezdi meg a kizárólag üzletben forgalmazható termékek árusítását, hogy az üzlet nem rendelkezik működési engedéllyel, abban az esetben azonnali hatállyal történő bezárást kell elrendelni. A határozat ellen a fellebbezési lehetőséget jogszabály zárja ki.

### **Az ügyhöz tartozó formanyomtatványok**

Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység folytatásáról elnevezésű nyomtatvány

A kérelem a [www.kunhegyes.hu](http://www.kunhegyes.hu) honlapról a nyomtatványok közül letölthető vagy az ügyintézőtől beszerezhető.

### **Hol és hogyan kell benyújtani a kérelmet**

A letölthető nyomtatványok között található űrlapot kinyomtatva és szabályszerűen kitöltve a Polgármesteri Hivatal ügyintézőjénél személyesen, illetve postai úton lehet benyújtani.

Elektronikus úton történő benyújtás esetén az online beadható űrlapot kell szabályszerűen kitölteni. Az űrlap feltöltését követően az ügyfél az űrlapon meghatározottak szerint fog értesülni az eljárás eredményéről.

### **Mit kell tartalmaznia a kérelemnek**

A kérelemnek tartalmaznia kell a nyomtatványban szereplő adatokat, így különösen:

- a kereskedő és az üzlet adatai
- a kereskedő neve, címe, illetve székhelye;
- a kereskedő cégjegyzékszám, az egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma;
- a kereskedő statisztikai száma;
- az üzlet
- a napi/heti nyitva tartási ideje,

- tulajdonosa,
- címe, helyrajzi száma,
- használatának jogcíme,
- elnevezése,
- alapterülete (m<sup>2</sup>);
- üzletek szerinti bontásban a forgalmazni kívánt
- üzletköteles termékek, megnevezése, sorszáma a Rendelet 3. melléklet alapján,
- egyéb termékek megnevezése, sorszáma a Rendelet 6. melléklet alapján, illetve ebből,
- a Jöt. 3. § (2) bekezdése szerinti termékek megnevezése;
- üzletek szerinti bontásban a folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység jellege:
- kiskereskedelem (Kertv. 2. § 13. pont),
- nagykereskedelem (Kertv. 2. § 18. pont);
- üzletek szerinti bontásban a kereskedő nyilatkozata arról, hogy kéri-e az engedélyezési eljárásban szemle megtartását.

#### **Mik a kérelemhez szükséges melléletek:**

- nem a kérelmező tulajdonában lévő üzlet esetében az üzlet használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével);
- haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kérelmező - a haszonélvező hozzájárulását igazoló okirat;
- közös tulajdonban álló üzlet esetében, ha nem a tulajdonostársak közössége a kérelmező, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat.
- A kereskedőnek csatolnia kell a kereskedelmi tevékenység végzésére jogosító igazoló okiratokat, továbbá ha a tevékenység gyakorlását jogszabály más hatósági engedélyhez is köti, az engedélyeket.
- Az üzletbe kötelezően előírt vásárlók könyvét - tekintettel arra, hogy a bejelentésben annak adatait rögzíteni kell és hitelesítjük - a kereskedő feltétlenül hozza magával.

#### **Az ügyintézéshez szükséges díjak, illetékek, azok befizetésének módja**

A kereskedelmi tevékenység folytatás bejelentésének illetéke: 10.000 Ft  
és ezzel egyidejűleg csekken: (a kérelem benyújtásakor a befizetést igazolni kell)

Az ÁNTSZ igazgatási szolgáltatási díja: 1000 m<sup>2</sup> alapterületig 26.000 Ft  
1000 m<sup>2</sup> alapterület felett 150.000 Ft

Az MgSzH igazgatási szolgáltatási díja: 1000 m<sup>2</sup> alapterületig 20.000 Ft  
1000 m<sup>2</sup> alapterület felett 150.000 Ft

#### **Az ügyhöz tartozó formanyomtatványok**

Kérelem a működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenység folytatásához

A nyomtatványon a szükséges adatokat értelemszerűen, olvashatóan kell megadni. Az egyes rovatok kitöltése során - amennyiben olyan tevékenységet, kereskedelmi formát a bejelentő nem tervez folytatni - abban az esetben **nem kívánok folytatni** stb. szöveget kell beírni. Minden rovat kitöltésekor, ahol több sor áll rendelkezésre, az üres sorokat kérjük kihúzni.

A termékkörök rovat kitöltésekor a Rendelet 3. számú mellékletében felsorolt termékek tekintetében, és a bejelentés alapján folytatható termékeket is tartalmazó 6. mellékletét kell figyelembe venni. Az ügyintézők segítenek a nyomtatvány kitöltésében.

#### **Az eljárás menete**

Az eljárás a kérelem (és amennyiben egyidejűleg bejelentéshez kötött tevékenységet is folytatni kíván) a bejelentés előterjesztésével indul.

A kérelmet (és bejelentést)

- az üzlet helye szerint illetékes település jegyzőjénél,
- amennyiben ezzel egyidejűleg bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységet - mozgóbolt útján folytatott tevékenység, csomagküldő kereskedelem, automatából történő értékesítés, üzleten kívüli kereskedés - is folytatni kíván, benyújtható az üzlet fekvése szerinti jegyzőnél. Amennyiben a székhely nem az adott településen/kerületben van, abban az esetben az eljáró hatóság (közvetítő hatóságként) a kereskedő székhelye szerint illetékes település/kerület jegyzőjéhez továbbítja a bejelentést. Az azonos településen/kerületben lévő székhely esetében a bejelentés nyilvántartásba vétele is megtörténik.

Amennyiben a kérelem (és bejelentés) nem kerül érdemi vizsgálat nélküli elutasításra, az ügyintéző a kérelem megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy a kérelem megfelel-e a kérelemre vonatkozó tartalmi követelményeknek, illetőleg a jogszabályban meghatározott szükséges mellékleteket csatolták-e.

Ha az ügyfél a kérelmet hiányosan nyújtotta be, az eljáró hatóság a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül - megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett - végzésben hiánypótlásra hívja fel.

A hiánypótlási felhívásban foglaltak nem teljesítése, vagy nem kellő időben történő teljesítése esetén a hatóság az eljárást *megszüntetheti*. A megszüntetésről az ügyintéző értesíti a kérelmezőt.

Ha az ügyfél a kérelmében kéri, a kérelem beérkezésétől számított öt napon belül a hatóság az ügyfelet értesíti a törvény által előírt (az ügy iktatási számáról, az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, ügyintézőjéről és az ügyintéző hivatali elérhetőségéről, stb.) adatokról.

Az ügyfél írásban kérheti az eljáró hatóságtól, hogy az más hatóságtól szerezze be az általa megjelölt adataira vonatkozó igazolásokat. Ha az igazolásokat az eljáró hatóság szerzi be, az ehhez szükséges illeték vagy igazgatási szolgáltatási díj megfizetése iránti kötelezettségét az ügyfél az eljáró hatóságnál teljesíti.

Ha minden feltétel adott, akkor sor kerül a bejelentés nyilvántartásba vételére. A nyilvántartási számmal ellátott bejelentést ezt követően (amennyiben az ügyfél nem kívánja személyesen átvenni) részére kézbesítik.

Az üzleteknek, kereskedelmi tevékenységet folytatóknak a kérelemben (és bejelentésben), illetve a szakhatóságok által előírtaknak megfelelően, a vonatkozó jogszabályok szerint kell működniük. Amennyiben ezek a feltételek már nem állnak fenn, illetőleg azokban változás következett be, azt a kereskedőnek a hatóság felé haladéktalanul jelezniük kell. Ha valamely ellenőrzés során megállapítja az ellenőrzésre jogosult hatóság, hogy a tevékenységére, a forgalmazott termékre, illetve annak árusítására vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget, vagy a hatályos jogszabályi feltételeknek nem felel meg, és a jogsértés másként nem orvosolható, illetve a jogszabályi feltételeknek való megfelelés más módon nem biztosítható, a jegyző az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb kilencven napra a tevékenységet megtilthatja, vagy az üzletet ideiglenesen bezárathatja.

A jegyző a tevékenység folytatását megtiltja és a kereskedőt, illetve az üzletet a nyilvántartásból törli és az üzletet bezáratja, ha:

- a kereskedő a jegyző határozatában meghatározott időtartam alatt nem tesz eleget az abban foglaltaknak,
- a kereskedő a külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű környezeti zaj esetén, a lakók egészséges életkörülményeinek és pihenéshez való jogának biztosítása érdekében, a jogsértő állapot megszüntetéséig elrendelt kötelező éjszakai zárva tartási időszak alatt továbbra is nyitva tart,

- a kereskedő a külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű környezeti zaj esetén a hirdetés vagy figyelemfelhívás céljára szolgáló hanghatásokat okozó eszközt használatának megtiltása ellenére tovább használja.

A jegyző a fentiek alapján hozott határozatát közli a jogszabályban megjelölt hatóságokkal, valamint a külön engedélyt kiadó hatósággal, továbbá az egyéni vállalkozót nyilvántartásba vevő körzetközponi jegyzővel, gazdasági társaság esetén az illetékes cégbírósággal.

Abban az esetben, ha a kereskedő a határozatban foglaltaknak nem tesz eleget, a hatóság intézkedik a döntés végrehajtása iránt. Ennek során a hatóság eljárási bírságot szabhat ki. Az eljárási bírság legkisebb összege ötezer forint, mely természetes személyek esetében ötszázezer forintig, gazdasági társaságok és gazdálkodó szervezetek esetén egymillió forintig terjedhet.

Az üzlet ideiglenes bezárását elrendelő határozat fellebbezésre tekintet nélkül azonnal végrehajtható.

A fellebbezésre, a felülvizsgálatra, az újrafelvételi és a méltányossági kérelemre az általános szabályok irányadók.

### **Az alkalmazott jogszabályok**

2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól

2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről

210/2009. (IX.20.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről

2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános feltételeiről

### **Az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó, az ügyfelet megillető jogok, az ügyfelet terhelő kötelezettségek**

Az ügyfél egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó jogaira és kötelezettségeire az általános szabályok vonatkoznak.

### **Az ügyfelet megillető speciális adatvédelmi jogok**

Az adatvédelmi jogokra az általános szabályok vonatkoznak.